



Assinaturas

Assinando como usuário externo

Porque utilizar assinatura externa?

- A solicitação de assinatura de usuário externo é utilizada para interagir com pessoas externas ao CRA.
- Para interagir, a pessoa externa precisa realizar o cadastro para acesso e ter seu usuário liberado.
- A partir dessa rotina é possível solicitar assinatura em documentos criados dentro do SEI para os usuários externos ao CRA. Por exemplo, é possível solicitar a assinatura de um fornecedor em um documento sem que ele precise se deslocar fisicamente ou mesmo mandar o documento por e-mail.
- Ao solicitar a assinatura para o usuário externo, ele receberá um link para visualizar o processo e assinar o documento.



CRA-PR

Conselho Regional de
Administração do Paraná



CRA-PR

Conselho Regional de
Administração do Paraná

CRA-PR ▾

SERVIÇOS ▾

AÇÕES ▾

ADMINISTRAÇÃO ▾

REGISTRO ▾

FISCALIZAÇÃO ▾

Serviços OnLine

Anuidades E Taxas
"Pague Com Cartão De
Crédito"

AGENDA DE EVENTOS

CADASTRO NACIONAL

CEPA - CADASTRO
ESTADUAL DE PERITOS
ADMINISTRADORES

SEI EXTERNO

Profissional de administração
fique em dia com o CRA-PR e
exerça legalmente a profissão

Quite sua anuidade 2021 com boleto ou cartão em taxa
única até 01/03/2021 e tenha um desconto de 15%.
Mais informações no CRA-PR.

Anuidade 2021

Disponível para
pagamento

Profissional de Administração
fique em dia com o CRA e
exerça legalmente a profissão.
Mais informações no CRA



SERVIÇOS
ONLINE



CFA
Conselho Federal de
Administração




CRA-PR
Conselho Regional de
Administração do Paraná



Para solicitar o cadastro, o usuário externo precisa acessar o
Serviço "Sei Externo" no site: <https://cra-pr.org.br/>

Importante! Como a base do SEI é única para os conselhos de
administração, caso o usuário já tenha solicitado cadastro a outro
CRA, ele não necessita realizar novo cadastro.

	Acesso para Usuários Externos
	E-mail: <input type="text"/>
	Senha: <input type="password"/>
	<input type="button" value="Confirma"/> <input type="button" value="Esqueci minha senha"/>
	Clique aqui se você ainda não está cadastrado

Para solicitar o cadastro, deve-se utilizar a opção “**Clique aqui se você ainda não está cadastrado**”.

Cadastro de Usuário Externo

Dados Cadastrais

Nome do Representante:

Estrangeiro

CPF:

RG:

Órgão Expedidor:

Telefone Fixo:

Telefone Celular:

Endereço Residencial:

Complemento:

Bairro:

País:

Estado:

Cidade:

CEP:

Dados de Autenticação

E-mail:

Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números):

Confirmar Senha:



Digite o código da imagem ao lado

Enviar

Voltar

Deve-se, então, preencher o cadastro e utilizar a opção “**Enviar**”.

Importante! Após o envio da solicitação, o setor responsável deve validar se os requisitos foram atingidos e deve solicitar para o setor de TI a liberação do usuário.

:: Este é um e-mail automático ::

Prezado(a) rafael vianna,


Este e-mail informa a liberação para Assinatura Externa do documento nº 0689338 (Ofício) pelo usuário rafael vianna (rafael@cra-pr.org.br) no SEI-CRA-PR, no âmbito do Processo nº 476920.000255/2020-92.

Para assinar eletronicamente o referido documento, acesse a área destinada aos Usuários Externos no SEI-CRA-PR ou acesse o link a seguir: https://sei.cfa.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=23

PR-ASTI/CRA-PR
Conselho Regional de Administração do Paraná
www.cra-pr.org.br

ATENÇÃO: As informações contidas neste e-mail, incluindo seus anexos, podem ser restritas apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você não é o destinatário ou a pessoa responsável por encaminhar esta mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem ou quaisquer anexos. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, por favor, contate o remetente imediatamente e em seguida apague esta mensagem.

Quando precisar interagir com um documento, o usuário externo receberá por e-mail o **link para visualizar e assinar o documento**.

	Acesso para Usuários Externos
	E-mail: <input type="text" value="rafael@cra-pr.org.br"/>
	Senha: <input type="password" value="*****"/>
	<input type="button" value="Confirma"/> <input type="button" value="Esqueci minha senha"/>


[Clique aqui se você ainda não está cadastrado](#)

Ao clicar no link recebido por e-mail, o usuário externo será direcionado para a tela de login para usuários externos do SEI.

Para entrar, basta utilizar o **e-mail e a senha cadastrados na solicitação de acesso.**

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):

Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		

Ao entrar, o usuário externo terá acesso a sua área de **Controle de Acessos Externos**.

Cada **registro/linha** representa um **documento liberado** para assinatura externa. Mesmo que se tenha dois documentos - de um mesmo processo - liberados para assinatura, cada documento terá seu próprio **registro/linha**.

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):

Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		

Cada registro apresentará as seguintes informações:

Processo - Número do processo em que o documento se encontra. Ao clicar sobre o processo será possível visualizar os documentos compartilhados.


Documento e Tipo - Número do documento em que foi solicitada a assinatura e seu tipo de documento. Ao clicar sobre o documento será possível visualizá-lo.

Liberação e Validade - Data de liberação para assinatura externa e validade da liberação.

Ações - Botão para assinatura do documento.

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):

Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		

Para acessar os documentos liberados para leitura e **visualizar o andamento** do processo, o usuário externo deverá clicar sobre o **número do Processo**.

Será aberta uma nova aba no navegador e mantida a aba original para posterior interação.

Acesso Externo com Disponibilização Parcial de Documentos


Gerar PDF

Gerar ZIP

Autuação

Processo:	476920.000255/2020-92
Tipo:	Solicitação diversa
Data de Geração:	29/10/2020
Interessados:	

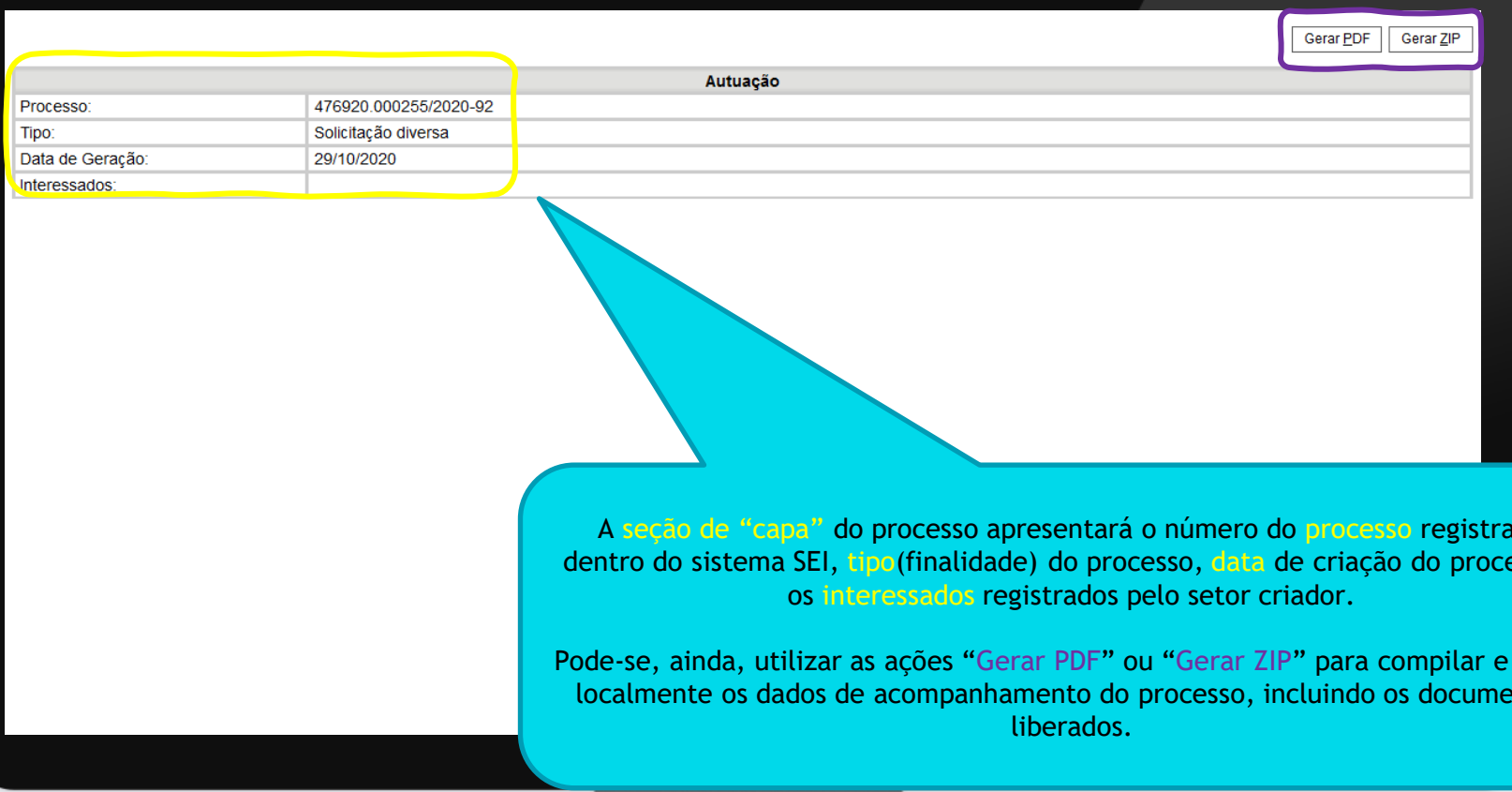
Lista de Protocolos (6 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo / Documento	Tipo	Data	Unidade	Ações
<input type="checkbox"/>	0656621	Anexo TESTE	29/10/2020	PR-ASTI	
	476920.000265/2020-28	Dados Cadastrais	30/10/2020	PR-ASTI	
<input type="checkbox"/>	0659068	Relatório 4	03/11/2020	PR-ASTI	
	0667642	E-mail recebido da supervisão	11/11/2020	PR-ASTI	
	0671265	Ofício 118	16/11/2020	PR-ASTI	
<input type="checkbox"/>	0689338	Ofício 128	03/12/2020	PR-ASTI	

Lista de Andamentos (5 registros):

Data/Hora	Unidade	Descrição
18/01/2021 10:39	PR-ASTI	Liberada assinatura externa por usuário rafael vianna (rafael@cra-pr.org.br) no documento 0689338 (Ofício 128). Com visualização parcial do processo.
03/11/2020 10:41	PR-ASTI	teste de atualização de andamento
03/11/2020 10:35	PR-ASTI	teste de atualização de andamento
30/10/2020 10:50	PR-ASTI	Processo 476920.000265/2020-28 anexado
29/10/2020 10:53	PR-ASTI	Processo público gerado

Ao acessar o número do processo, será possível visualizar os dados de “capa” do processo, a lista de documentos disponibilizados para visualização e o histórico dos últimos andamentos do processo.



A seção de “capa” do processo apresentará o número do **processo** registrado dentro do sistema SEI, **tipo**(finalidade) do processo, **data** de criação do processo e os **interessados** registrados pelo setor criador.

Pode-se, ainda, utilizar as ações “**Gerar PDF**” ou “**Gerar ZIP**” para compilar e salvar localmente os dados de acompanhamento do processo, incluindo os documentos liberados.

Lista de Protocolos (6 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo / Documento	Tipo	Data	Unidade	Ações
<input type="checkbox"/>	0656621	Anexo TESTE	29/10/2020	PR-ASTI	
	476920.000265/2020-28	Dados Cadastrais	30/10/2020	PR-ASTI	
<input type="checkbox"/>	0659068	Relatório 4	03/11/2020	PR-ASTI	
	0667642	E-mail recebido da supervisão	11/11/2020	PR-ASTI	
	0671265	Ofício 118	16/11/2020	PR-ASTI	
<input type="checkbox"/>	0689338	Ofício 128	03/12/2020	PR-ASTI	

Na seção de documentos liberados para visualização, será possível verificar os documentos ou processos anexados, bem como suas características.

Processo/Documento: Apresenta o número do documento ou processo anexado ao processo original. Caso o número esteja em azul, significa que o registro está liberado para visualização. Basta clicar sobre ele.

Tipo: Tipo do documento ou processo anexado.

Data: Data de criação do documento ou processo anexado.

Unidade: Setor que criou o documento.

Ações: Botão para assinatura do documento. Só estará liberado para documentos que tiveram solicitação de assinatura externa.

Lista de Andamentos (5 registros):

Data/Hora	Unidade	Descrição
18/01/2021 10:39	PR-ASTI	Liberada assinatura externa para o usuário rafael vianna (rafael@cra-pr.org.br) no documento 0689338 (Ofício 128). Com visualização parcial do processo.
03/11/2020 10:41	PR-ASTI	teste de atualização de andamento
03/11/2020 10:35	PR-ASTI	teste de atualização de andamento
30/10/2020 10:50	PR-ASTI	Processo 476920.000265/2020-28 anexado
29/10/2020 10:53	PR-ASTI	Processo público gerado

Na lista de andamentos do histórico do processo, serão apresentadas as últimas movimentações contendo:

Data/Hora: Data e hora em que a movimentação ocorreu.


Unidade: Setor que realizou a movimentação.

Descrição: Descrição da movimentação realizada no processo.

Para fechar os dados de acompanhamento do processo e voltar ao Controle dos Acessos Externos, basta fechar a aba atual do navegador.

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):


Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		

Para acessar o **documento** liberado para assinatura, basta ao usuário externo clicar sobre seu **número**.

Será aberta uma nova janela e mantida a original para posterior interação.

Processo:
476920.000255/2020-92

Documento:
0689338

 Assinar



Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema CFA/CRA tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100
Telefone: (41) 3311-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 128/2020/CRA-PR

Curitiba, 03 de _____ de 2020.

Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 4

O usuário externo poderá ler o documento em que foi solicitada a assinatura e então assinar através da opção “Assinar”.

Assinatura de Documento

Usuário Externo:

rafael@cra-pr.org.br

Senha

●●●●●●●●

Assinar

Será aberta uma tela de autenticação para executar a assinatura.

O usuário externo deverá colocar sua senha de acesso e então finalizar a assinatura utilizando a opção “Assinar”.

Importante! Caso a janela de senha não abra, libere os PopUps para o endereço do SEI.



Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema CFA/CRA's tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100
Telefone: (41) 3311-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 128/2020/CRA-PR

Curitiba, 03 de dezembro de 2020

Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.



Documento assinado eletronicamente por **rafael vianna, Usuário Externo**, em 21/01/2021, às 09:50, conforme horário de Brasília.




A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.cfa.org.br/conferir, informando o código verificador **0689338** e o código CRC **A2EC0AC8**.

Após a assinatura o documento apresentará o registro de autenticação da mesma.

Para fechar o documento e voltar ao Controle dos Acessos Externos, basta fechar a janela atual.

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):


Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		



Ainda, na tela de Controle de Acessos Externos, é possível assinar diretamente um documento utilizando a Ação “**Assinar Documento**”, porém é recomendado ler o documento antes de assinar.

Controle de Acessos Externos

Lista de Acessos Externos (1 registro):

Processo	Documento	Tipo	Liberação	Validade	Ações
476920.000255/2020-92	0689338	Ofício	18/01/2021		

O setor responsável terá acesso instantâneo ao documento assinado após sua efetivação pelo usuário externo, não sendo necessária nenhuma ação extra.

Assessoria de Tecnologia da Informação
Conselho Regional de Administração do Paraná

Dúvidas?

Fale conosco!

Nossos Ramais:

- Sistemas: 3311-5574

Nosso E-mail:

- informatica@cra-pr.org.br