



# Textos Padrão

## Reutilizando blocos de texto

# O que é um texto padrão?

- Texto padrão é um texto completo ou bloco de texto que precisa ser utilizado com frequência como parte do conteúdo de um documento interno ou e-mail gerado no sistema.
- Os textos padrão são exclusivos de cada setor e somente estarão disponíveis para edição neles.



**CRA-PR**

Conselho Regional de  
Administração do Paraná

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão**
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Grupos

## Controle de Processos



Ver todos os processos

Ver processos atribuídos a mim

Ver por marcadores

Visualização detalhada

Filtrar tabela

Limpar filtro

3 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Recebidos	Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		476920.000433/2020-85		
<input type="checkbox"/>		476920.000169/2020-80		(rafael.vianna)
<input type="checkbox"/>	⚠	000234/2020-77		

Filtrar tabela

Limpar filtro

5 registros:







<input checked="" type="checkbox"/>		Gerados	Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		476920.000255/2020-92		
<input type="checkbox"/>		476920.000299/2020-12		
<input type="checkbox"/>		476920.000231/2020-33		
<input type="checkbox"/>		476920.000079/2020-99		(rubem.deiana)
<input type="checkbox"/>		476920.000014/2020-43		(rubem.deiana)

Para a criação de textos é necessário acessar a opção **Texto Padrão** no menu principal.

## Textos Padrão da Unidade PR-ASTI

**Novo** Excluir Imprimir Fechar

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (2 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2539	ass Rafael	ass Rafael	  
<input type="checkbox"/>	2505	Assinatura Rubem Deiana	Assinatura para documentos	  

Ao acessar os Textos Padrão do setor, para a inclusão de um novo texto, utilize a opção “**Novo**”.

## Alterar Texto Padrão Interno

Nome:

Texto Padrão exemplo

Descrição:

Ditado

Conteúdo:



Estilo

*Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.*

Salvar

Cancelar

Para a criação de um texto padrão deve-se informar as seguintes características:

**Nome:** Nome para identificar a função do texto. Ele não compõe o conteúdo, utilizado apenas como identificador.

**Descrição:** Observações sobre o texto. Não compõe o conteúdo, é utilizada apenas como auxiliar do nome.










**Conteúdo:** Texto que se deseja efetivamente utilizar. Para a criação do texto, estão disponíveis as funções padrão do editor de documentos do SEI.

Após finalizar, basta utilizar a opção “Salvar”.

## Textos Padrão da Unidade PR-ASTI

[Novo](#) [Excluir](#) [Imprimir](#) [Fechar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (3 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2539	ass Rafael	ass Rafael	  
<input type="checkbox"/>	2505	Assinatura Rubem Deiana	Assinatura para documentos	  
<input type="checkbox"/>	2559	Texto Padrão exemplo	Ditado	  










Após a confirmação da inclusão, o texto padrão estará pronto para ser reutilizado.

Na tela de Textos Padrão, além da criação, é possível consultar e gerenciar os textos existentes. Eles serão identificados pelo **Identificador** único, **Nome** e **Descrição** (informados na criação do texto).

## Textos Padrão da Unidade PR-ASTI

[Novo](#) [Excluir](#) [Imprimir](#) [Fechar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (3 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2539	ass Rafael	ass Rafael	  
<input type="checkbox"/>	2505	Assinatura Rubem Deiana	Assinatura para documentos	  
<input type="checkbox"/>	2559	Texto Padrão exemplo	Ditado	  

Ainda, na mesma tela, é possível **consultar** o conteúdo do texto através da Ação **Consultar Texto Padrão da Unidade**.

## Consultar Texto Padrão Interno

Fechar

Nome:

ass Rafael

Descrição:

ass Rafael

Conteúdo:



**Rafael Vianna**  
Analista de Sistemas  
CRA-PR  
rafael@cra-pr.org.br

Na consulta não será possível realizar alterações.










Para voltar, utilize a opção **Fechar**.



## Textos Padrão da Unidade PR-ASTI

[Novo](#) [Excluir](#) [Imprimir](#) [Echar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (3 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2539	ass Rafael	ass Rafael	  
<input type="checkbox"/>	2505	Assinatura Rubem Deiana	Assinatura para documentos	  
<input type="checkbox"/>	2559	Texto Padrão exemplo	Ditado	  

Para **modificar** o conteúdo de um texto padrão, utilize a Ação **Alterar Texto Padrão da Unidade**.

## Alterar Texto Padrão Interno

Nome:

Texto Padrão exemplo

Descrição:

Ditado

Conteúdo:



Estilo

*Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.*

Salvar

Cancelar










Pode-se, então, alterar qualquer informação do texto, sua descrição e até seu nome.

Para salvar as alterações utilize a opção **Salvar**.

## Textos Padrão da Unidade PR-ASTI

[Novo](#) [Excluir](#) [Imprimir](#) [Echar](#)

Lista de Textos Padrão Interno da Unidade (3 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	ID	Nome	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/>	2539	ass Rafael	ass Rafael	  
<input type="checkbox"/>	2505	Assinatura Rubem Deiana	Assinatura para documentos	  
<input type="checkbox"/>	2559	Texto Padrão exemplo	Ditado	  

Para **excluir** um texto padrão de forma definitiva, utilize a Ação **Excluir Texto Padrão da Unidade**.

Importante! Essa operação não poderá ser desfeita, além de não afetar o conteúdo dos documentos em que o texto já foi utilizado.

- 476920.000255/2020-92 [L] [C] [E]
- Anexo TESTE (0656621) [L] [C] [E]
- 476920.000265/2020-28 [L]
- Relatório 4 (0659068) [M] [L] [C]
- Análise 3 (0663391) [M] [L] [C]
- Proposta Orçamentária PR-ASTI
- E-mail recebido da supervisão (0
- Ofício 118 (0671265) [M] [L] [C]

Consultar Andamento

- PROCESSOS RELACIONADOS  
Dados Cadastrais (1)
- TIPO DO PROCESSO  
Solicitação diversa
- INTERESSADO(S)  
Nenhum interessado especificado.
- ATRIBUÍDO PARA  
(processo sem atribuição)
- ANOTAÇÕES



### Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema CFA/CRA's tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Alcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100  
Fone: (41) 3311-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 118/2020/CRA-PR

Curitiba, 16 de novembro de 2020.

A(o) Senhor(a),

Fulano

Solicitamos a compra

Bicicleta bonita.

Bicicleta formosa.

O uso de Textos Padrão estará disponível na criação de documentos internos, através da rotina Incluir Documento.

# Gerar Documento

Confirmar Dados

Voltar

Ofício

Texto Inicial

Documento Modelo

Texto Padrão

Nenhum

Texto Padrão exemplo

Descrição:

Destinatários:

Durante a criação da “capa” do documento, basta selecionar a opção **Texto Padrão**, dentro da sessão Texto Inicial.

Para selecionar o texto, basta procura-lo na lista que será habilitada.

Após a seleção, deve-se terminar de preencher as informações restantes de criação de documentos.



## Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema CFA/CRA's tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100

Telefone: (41) 3311-5555 - [www.cra-pr.org.br](http://www.cra-pr.org.br)

Ofício nº 128/2020/CRA-PR

Curitiba, 03 de dezembro de 2020.

*Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.*

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 476920.000255/20

O documento será criado já contendo o Texto Padrão selecionado.

- 476920.000255/2020-92 L C
- Anexo TESTE (0656621) L C
- 476920.000265/2020-28 L
- Relatório 4 (0659068) M L C
- Análise 3 (0663391) M L C
- Proposta Orçamentária PR-ASTI
- E-mail recebido da supervisão (0
- Ofício 118 (0671265) M L C

Consultar Andamento

PROCESSOS RELACIONADOS

Dados Cadastrais (1)

TIPO DO PROCESSO

Solicitação diversa

INTERESSADO(S)

Nenhum interessado especificado.

ATRIBUÍDO PARA

(processo sem atribuição)

ANOTAÇÕES



## Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema tem como missão promover a Ciência da Administração  
competências profissionais, a sustentabilidade  
organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcivaldo de Aguiar, 111 - Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100  
Fone: (41) 3331-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 118/2020/CRA-PR

Curitiba, 16 de novembro de 2020.

A(o) Senhor(a),

Fulano

Solicitamos a compra

Bicicleta bonita.

Bicicleta formosa.

O uso de Textos Padrão também estará disponível na **edição de documentos internos**.



O Sistema CFA/CRAs tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.

Av. ... 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100  
(41) 3311-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 118/2020/CRA-PR

Curitiba, 16 de novembro de 2020.

A(o) Senhor(a),

Fulano

Solicitamos a compra de uma bicicleta.

Bicicleta bonita.

Bicicleta formosa.

Na edição de documentos, os textos estarão disponíveis na opção **AutoTexto**.



## Autotexto

Autotexto

Texto Padrão exemplo

Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.

OK

Basta selecionar o Texto Padrão na **lista superior**, pelo nome do texto, e então confirmar a escolha em “OK”.



## Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema CFA/CRA's tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcídio 1565 - Bairro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100  
Telefone: (41) 3311-5555 - [www.cra-pr.org.br](http://www.cra-pr.org.br)

Ofício nº 118/2020/CRA-PR

Curitiba, 16 de novembro de 2020.

A(o) Senhor(a),

Fulano

Solicitamos a compra de uma bicicleta.

Bicicleta bonita.

Bicicleta formosa.

*Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.*

Após a confirmação, o texto será inserido no documento.

- 476920.000255/2020-92 [L] [C] [E]
- Anexo TESTE (0656621) [L] [C] [E]
- 476920.000265/2020-28 [L]
- Relatório 4 (0659068) [M] [L] [C]
- Análise 3 (0663391) [M] [L] [C]
- Proposta Orçamentária PR-ASTI
- E-mail recebido da supervisão (0
- Ofício 118 (0671265) [M] [L] [C]

Consultar Andamento

- PROCESSOS RELACIONADOS  
Dados Cadastrais (1)
- TIPO DO PROCESSO  
Solicitação diversa
- INTERESSADO(S)  
Nenhum interessado especificado.
- ATRIBUÍDO PARA  
(processo sem atribuição)
- ANOTAÇÕES



### Conselho Regional de Administração do Paraná

O Sistema tem como missão promover a Ciência da Administração  
competências profissionais, a sustentabilidade  
organizações e o desenvolvimento do país.



Rua Coronel Dulcivaldo de Aguiar, 111 - Centro Água Verde - Curitiba-PR - CEP 80250-100  
Fone: (41) 3331-5555 - www.cra-pr.org.br

Ofício nº 118/2020/CRA-PR

Curitiba, 16 de novembro de 2020.

A(o) Senhor(a),

Fulano

Solicitamos a compra

Bicicleta bonita.

Bicicleta formosa.

Pode-se, também, utilizar Textos Padrão na rotina de envio de e-mails do sistema.

## Enviar Documento por Correio Eletrônico

Enviar Cancelar

De:

CRA-PR/Assessoria de Tecnologia de Informação <informatica@cra-pr.org.br>

Para:

Enviar com cópia oculta

Assunto:

Mensagem:

Texto Padrão exemplo

[Não confunda Catraca de canhão com Conhaque de alcatrão.]

Dentro da rotina de envio de e-mails, basta seleccionar na lista **Mensagem** a opção desejada de Texto Padrão pelo nome.

Obs: O restante da rotina de envio de e-mails será apresentada em manual próprio.

Assessoria de Tecnologia da Informação  
Conselho Regional de Administração do Paraná

# Dúvidas?

Fale conosco!

**Nossos Ramais:**

- Sistemas: 3311-5574

**Nosso E-mail:**

- [informatica@cra-pr.org.br](mailto:informatica@cra-pr.org.br)