



CRA-PR
Conselho Regional de
Administração do Paraná



Acessando o sistema

Login e tela inicial

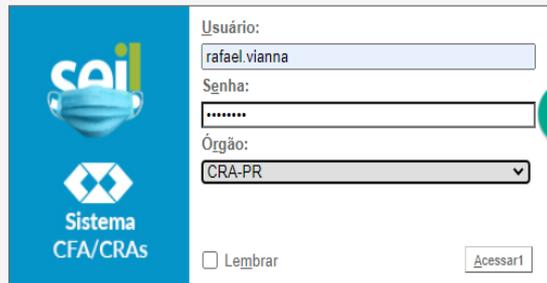
Como acessar ?

- Antes de acessar certifique-se de que você já tem um usuário e senha criado e vinculado a um setor.
- Caso não tenha um usuário entre em contato com a equipe de informática.
- Certifique-se de que já tem a extensão de navegador “SEI ++” instalada.
- Para acessar utilize o endereço: <https://sei.cfa.org.br>



CRA-PR

Conselho Regional de
Administração do Paraná



Usuário:
rafael.vianna

Senha:
.....

Órgão:
CRA-PR

Lembrar

Acessar!

Após acessar
<https://sei.cfa.org.br>
Informe seu usuário, senha e
órgão a que está vinculado.

Por motivos de segurança,
não recomendamos a
utilização da opção
“Lembrar”.

Após tudo preenchido clique
em “Acessar”

- Administração
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas
- Grupos

Controle de Processos



Ver todos os processos

Ver processos atribuídos a mim

Ver por marcadores

Visualização detalhada

Filtrar tabela

Limpar filtro

Filtrar tabela

Limpar filtro

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Recebidos		Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>	476920.000080/2020-13	(rafael.vianna)			
<input type="checkbox"/>	476920.000111/2020-36	(rubem.deiana)			

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Gerados		Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>	476920.000079/2020-99				
<input type="checkbox"/>	476920.000014/2020-43	(rubem.deiana)			

Essa é a tela principal do sistema onde os processos do setor são visualizados e gerenciados, ela é dividida em 4 partes:

Menu superior

Menu principal

Barra de operações para processos

Processos recebidos e processos gerados

Menu superior

	Menu	Permite ocultar o menu principal.
	Pesquisa <input type="text"/>	Permite pesquisar de forma rápida informações em processos e documentos. Importante lembrar que tanto o CFA como os demais CRA's estão todos em um mesmo ambiente, sendo possível pesquisar processos e documentos criados por ambos.
	PR-ASTI ▾	Permite verificar a sala/setor que está acessando ou trocar de sala/setor caso esteja vinculado a mais de um.
		Acessa a tela principal de controle de processos.
		Permite verificar as novidades de atualizações do sistema.
		Informa a credencial do usuário logado.
		Permite alterar a cor de fundo do sistema. Afeta apenas o usuário logado.
		Sai do sistema encerrando a sessão com segurança. Utilize SEMPRE que não for mais operar o sistema.

- Administração ▶
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas ▶
- Grupos ▶

O Menu principal será utilizado para acessar rotinas como: Criação de processos, Consulta de processos com retorno programado, Criação de textos padrão para reutilização, Blocos de assinatura para disponibilização de documentos para assinatura, entre outros que veremos individualmente.

Controle de Processos



A barra de operações permite realizar ações para processos em lote. Basta **seleccioná-los** e utilizar as opções

Ver todos os processos

Ver processos atribuídos a mim

Filtrar tabela

Limpar filtro

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Recebidos		
<input type="checkbox"/>		476920.000080/2020-13		Permite tramitar o processo para outro setor.
<input type="checkbox"/>		476920.000111/2020-36		Permite atualizar o andamento do processo com informações meramente interlocutórias, adicionando informações ao histórico.
				Permite atribuir um processo a um dos usuários da sala. Isso não impede que outros usuários possam interagir com o processo.
				Permite incluir os processos em Blocos Internos (arquivos virtuais para busca posterior) ou Blocos de Reunião (compartilhamento que permite somente leitura)
				Permite sobrestar o processo devido a imposições legais. Suspende a contagem de tempo do processo.
				Conclui o processo no setor atual informando ao sistema que não há mais ações necessárias a serem realizadas.
				Permite adicionar observações visíveis somente para o setor. Essas informações não constarão no processo
				Permite incluir um documento nos processos.

Controle de Processos



Ver todos os processos

Filtrar tabela Limpar filtro

Ver processos atribuídos a mim

Ver por marcadores

Visualização detalhada

Filtrar tabela Limpar filtro

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Recebidos		Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		476920.000080/2020-13	(rafael.vianna)		
<input type="checkbox"/>		476920.000111/2020-36	(rubem.deiana)		

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Gerados		Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		476920.000079/2020-99			
<input type="checkbox"/>		476920.000014/2020-43	(rubem.deiana)		

- **Filtro de blocos:** Permite filtrar processos que estejam dentro de um bloco de assinatura, bloco interno ou bloco de reunião.
- **Filtro de atribuição:** Permite verificar processos sem atribuição, processos com o usuário logado e processos com outros usuários.
- **Processos recebidos:** Os processos mostrados à esquerda são os que foram recebidos de outros setores.
- **Processos Gerados:** Os processos mostrados à direita são os que foram gerados no setor atual e ainda não foram tramitados ou ficaram marcados com a opção “Manter processo aberto na unidade atual”.

Recebidos		Demandas do SEI CFA		2 registros:	
<input checked="" type="checkbox"/>		teste		Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>	476920.000080/2020-13	(raiae.vianina)			
<input type="checkbox"/>	476920.000111/2020-36	(rubem.deiana)			

- **Resumo do processo:** Ao passar o mouse em cima do código do processo serão exibidos o Tipo do processo (que indica a finalidade) e sua Especificação (assunto ou objeto tratado)
 - Atribuição do processo: Indica a quem o processo está atribuído no setor.
- **Identificação do processo:** É a identificação completa do processo, composta pela lei de criação do CFA/CRA's + código identificador da regional + número do processo + ano de criação do processo. Assim, temos: 4769 sendo a lei de criação dos conselhos, 20 é código do CRA-PR no SEI, 000111 número do processo e 2020 ano do processo. Lembrando que o código do CFA é 00, logo processos iniciados por 476900 são originados no CFA.

Controlando a interação com processos:

476920.000080/2020-13	Preto com fundo branco: Processos públicos ou restritos já lidos.
476920.000080/2020-13	Vermelho com fundo branco: Processos recebidos no setor ainda não acessados.
476920.000080/2020-13	Azul com fundo branco: Processos acessados ou alterados pelo usuário na sessão atual do sistema.
476920.000080/2020-13	Fundo preto: Processos sigilosos já acessados por usuário do setor.
476920.000080/2020-13	Fundo vermelho: Processos sigilosos recebidos no setor e ainda não acessados.
476920.000080/2020-13	Fundo Azul: Processos sigilosos acessados ou alterados pelo usuário na sessão atual.
	Indica que o processo tem prazo de retorno programado. Se o prazo vencer o processo não retorna automaticamente, mas fica registrado o vencimento.
	Indica que o processo está com prazo de retorno programado expirado.
	Indica a inclusão de um novo documento no processo ou indica que algum documento foi assinado.
	Indica que o processo possui uma anotação.
	Indica que o processo possui uma anotação como prioridade.
	Indica que o processo possui um documento sigiloso para ser assinado.

- Administração ▶
- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas ▶
- Grupos ▶

Controle de Processos



Ver todos os processos

Ver processos atribuídos a mim

Ver por marcadores

Visualização detalhada

Filtrar tabela

Limpar filtro

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>	◆	◆	Recebidos	◆	◆	Prazo	◆	Dias
<input type="checkbox"/>			476920.000080/2020-13			(rafael.vianna)		
<input type="checkbox"/>			476920.000111/2020-36			(rubem.deiana)		

Filtrar tabela

Limpar filtro

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>	◆	◆	Gerados	◆	◆	Prazo	◆	Dias
<input type="checkbox"/>			476920.000079/2020-99					
<input type="checkbox"/>			476920.000014/2020-43			(rubem.deiana)		

Com os conceitos apresentados é possível interpretar e gerenciar melhor os processos do setor!

Assessoria de Tecnologia da Informação
Conselho Regional de Administração do Paraná

Dúvidas?

Fale conosco!

Nossos Ramais:

- Sistemas: 3311-5574

Nosso E-mail:

- informatica@cra-pr.org.br